



câmara municipal
MIRANDA DO CORVO

EDITAL Nº 61

(Normas de funcionamento do Serviço de Refeições do 1.º Ciclo do Ensino Básico)

Reinaldo Couceiro, Vice-presidente da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, FAZ PÚBLICO que, a Assembleia Municipal de Miranda do Corvo, em sessão ordinária realizada em 22 de abril de 2013, aprovou, mediante proposta desta Câmara Municipal, tomada em reunião ordinária, realizada em 15 de abril de 2013, as *Normas de Funcionamento do Serviço de Refeições do 1.º Ciclo do Ensino Básico*, que seguidamente se transcreve:

Capítulo I

Definição

Entende - se por Serviço de Refeições escolares do 1º Ciclo do Ensino Básico como o apoio familiar traduzido no fornecimento do almoço, nas devidas condições de higiene e acompanhamento de uma refeição completa e diateticamente equilibrada com garantia de um equilíbrio alimentar e do controlo de qualidade.

As presentes normas têm por objetivo clarificar as principais questões relativas à organização e funcionamento dos serviços de refeições dos estabelecimentos de 1º ciclo do ensino básico da rede pública do Concelho de Miranda do Corvo de acordo com aplicação do Decreto-lei nº 55/2009 de 2 de março e do despacho nº 10150/2009 de 6 de abril.

Capítulo II

Serviços de Refeições

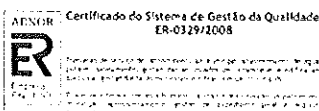
O Serviço de Refeições nos estabelecimentos de Ensino do 1º Ciclo do Ensino Básico da Rede Pública do Concelho visa assegurar uma alimentação equilibrada e adequada às necessidades da população escolar, representando uma aposta na qualidade do ensino.

O Serviço de Refeições compreende o fornecimento de refeição (almoço), com cumprimento de todos os requisitos de qualidade assegurando a sua confeção e acondicionamento dentro dos parâmetros de qualidade e higiene.

Capítulo III

Organização

A organização dos serviços será da competência da Câmara Municipal, a qual envolverá o Agrupamento de



câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Escolas de Miranda do Corvo e Intuições de Solidariedade Social através do estabelecimento de protocolos ou contrato com empresa com comprovada experiência na área ou outras, que se entender adequadas, para cada situação concreta.

Capítulo IV Instalações e Equipamentos

O serviço de refeições decorrerá nas instalações escolares, em espaço devidamente adaptado a estas funções ou quando não exista um espaço com as características julgadas adequadas nos edifícios escolares, o serviço poderá decorrer num outro local, com características necessárias.

Capítulo V Horário de Funcionamento

- 1- O serviço de refeições funciona de acordo com as datas estipuladas no calendário escolar definido anualmente pelo Ministério da Educação e Agrupamentos de Escolas de Miranda do Corvo.
- 2 - O horário das refeições é definido pelo Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo em colaboração com a Câmara Municipal.

Capítulo VI Candidaturas/Prazos

- 1- Podem beneficiar deste serviço todos os alunos que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1º Ciclo do Ensino Básico do Concelho independentemente da condição sócio - económica dos seus agregados familiares.
- 2- As candidaturas ao serviço de refeição são efetuadas mediante o preenchimento do Boletim de Candidatura, durante o período de matrículas até ao final do mês de Junho.
- 3- As candidaturas podem ser entregues na secretaria da Câmara Municipal, na Secretaria da Escola Básica 2,3 / S José Falcão ou na Secretaria da EBI /JI Prof. Dr. Ferrer Correia; que serão posteriormente remetidas pela direção do Agrupamento de Escolas ao Município que confirmará as mesmas,
- 4- As candidaturas podem ser apresentadas, em casos devidamente justificados, no decorrer do ano letivo, na secretaria da Câmara Municipal.



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Entidade certificadora AFNOR
Entidade certificada Câmara Municipal de Miranda do Corvo
Data de emissão 15/05/2008
Data de validade 15/05/2010

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





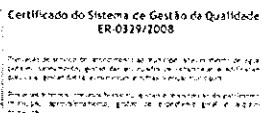
Capitolo VII

3- Por uma questão de justiça, sempre que haja fundadas dúvidas sobre a veracidade das declarações de rendimentos, a Câmara Municipal de Miranda do Corvo reserva-se o direito de autonomamente ou em colaboração com entidades competentes, tomar diligências complementares que se considerem mais adequadas ao apuramento das situações podendo ser determinada a comparticipação familiar de acordo com os rendimentos presumidos.

Capítulo VIII

Auxílios Económicos

As normas para concessão do subsídio para as refeições escolares, referentes à alimentação serão fixados anualmente pelo Município, atendendo ao disposto sobre esta matéria no Decreto- Lei nº 55/2009, de 2 de março, Despacho publicado anualmente nº 189887, de 17 de agosto de 2009, com alterações introduzidas pelo Despacho nº 14368- A/ 2010 de 14 de setembro e Despacho nº 12284/2011 de 19 de setembro e do Despacho nº 11886-A/2012 de 6 de setembro de 2012.



câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

Capítulo IX Preço da Refeição

- 1 - O preço da refeição aos alunos será estipulado pelo Município de Miranda do Corvo não podendo exceder o estabelecido em diploma legal publicado para cada ano letivo.
- 2 - Todos os alunos que frequentam o 1º Ciclo do Ensino Básico, que se candidataram aos auxílios económicos e que os mesmos tenham sido deferidos serão comparticipados da seguinte forma:
 - a) Escalão A, correspondente ao 1º escalão do Abono de Família, ficam isentos do pagamento das refeições. A Câmara Municipal comparticipará estas refeições em 100%.
 - b) Escalão B, correspondente ao 2º escalão do Abono de Família, são comparticipados em 50% do valor da senha em refeitório escolar.
 - c) Aos restantes alunos a Câmara Municipal comparticipa o acréscimo existente entre o valor da senha em refeitório escolar e o valor cobrado pelos fornecedores.

Capítulo X Mensalidades e modalidades de pagamento refeição

1-As modalidades de pagamento são as seguintes:

- a) Nos Terminais de Pagamento Automático (TPA), do dia 6 (seis) até ao dia 23 (vinte e três) de cada mês.
- b) Na secretaria da Câmara Municipal de Miranda do Corvo em horário de expediente, do dia 6 (seis) ao dia 26 (vinte e seis) de cada mês.

Caso o dia 26 coincida com o fim-de-semana ou feriado o pagamento deverá ser efetuado no dia útil imediatamente a seguir.

- c) O pagamento após o dia 26 (vinte e seis) de cada mês deverá ser efetuado na secretaria da Câmara Municipal em horário de expediente e será acrescido seguinte agravamento:

- Até 15 (quinze) dias de atraso acresce 10% sobre o valor total a pagar.
- Mais de 15 (quinze) dias de atraso acresce 15% sobre o valor total a pagar.

2 - O valor da mensalidade tem por base o número de dias úteis do mês.

3 - O valor a mensalidade poderá ser reduzida de forma proporcional, nas seguintes situações:

- a) Interrupções letivas,
- b) Por motivos de doença da criança e apenas por períodos superiores a 5 dias úteis consecutivos.
- c) Por motivo de férias dos Encarregados de Educação, mediante aviso dos serviços da Câmara Municipal com antecedência mínima de 8 dias e mediante a apresentação de declaração da entidade patronal a atestar o



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Foram auditados os procedimentos de gestão da qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, tendo sido concluído que a mesma cumpre os requisitos necessários para a obtenção do certificado de qualidade.

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal MIRANDA DO CORVO

período de férias. Serão efetuados descontos apenas nas situações em que o período de férias seja superior a cinco dias úteis consecutivos.

d) Outras situações devidamente justificadas e avaliadas pela coordenadora do estabelecimento em colaboração com a Câmara Municipal.

e) Em caso de alteração da situação sócio- económica, a comparticipação familiar poderá ser reavaliada em função do desemprego de um dos pais e/ou encarregado de Educação ou outras situações familiares especiais.

f) Em todos os casos de não utilização do serviço de refeição por motivos não enquadrados no número 3) deste capítulo, o valor da mensalidade não sofrerá qualquer alteração.

4 - Sempre que houver desistência, o Encarregado de Educação deverá comunicar com uma antecedência de oito dias úteis e pagar as mensalidades em atraso.

5 - Em caso de incumprimento dos pagamentos será efetuado débito ao tesoureiro com a consequente cobrança de juros e posterior envio do processo para execução fiscal.

6 - Considerando que todas as refeições produzidas terão de ser pagas, e que o valor pago por cada Encarregado de Educação não corresponde ao valor real de cada refeição, os alunos abrangidos pelo 1º escalão de rendimentos que se encontram isentos do pagamento da refeição e pelo 2º escalão de rendimentos que pagam o valor equivalente a 50% do valor da senha em refeitório escolar os Pais/ Encarregados de Educação devem comunicar as faltas ao serviço de refeições, por escrito, à respetiva escola, em formulário próprio, com antecedência mínima de 48 horas.

Em caso de doença ou outras situações devidamente justificadas e aceites pela coordenadora do estabelecimento, a falta ao serviço de refeições deverá ser comunicada por escrito ou via telefone no dia que a criança começa a faltar, sendo a justificação apresentada no prazo de três dias úteis.

7 - No final de cada mês a Câmara Municipal verificará o número de faltas registadas pelos alunos subsidiados. Se o número de faltas não comunicadas de acordo com o estipulado no ponto 6 deste Capítulo, for superior a três, haverá lugar, nesse mês, ao agravamento da mensalidade, num valor correspondente ao numero de faltas e tendo em conta o custo subsidiado das senhas em refeitório escolar.

Capítulo XI Disposições Finais



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Foram os serviços de gestão da qualidade da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, avaliados, pelos seus resultados, em conformidade com a Norma EN ISO 9001:2008, emitida pelo organismo de certificação AENOR.

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt





câmara municipal
MIRANDA DO CORVO

- 1- Os agregados familiares que prestem falsas declarações, no âmbito do objeto do presente conjunto de normas serão canceladas as inscrições.
- 2 - Nos casos omissos neste conjunto de normas serão alvo de decisão do Executivo Camarário.

Para constar se publica o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares públicos do costume e ainda no sítio www.cm-mirandadocorvo.pt

E eu, Marlene Pódeques, Coordenadora da Área Administrativa e Jurídica, e da Área dos Recursos Humanos, incluída na Unidade Orgânica Administrativa e Financeira da Câmara Municipal de Miranda do Corvo, o subscrevi.

Município de Miranda do Corvo, 18 de julho de 2013.

O Vice-presidente,

(Reinaldo Couceiro)



Certificado do Sistema de Gestão da Qualidade
ER-0329/2008

Este sistema de gestão da qualidade foi certificado pela ARNOR, entidade certificadora independente, em conformidade com a norma EN ISO 9001:2008.

câmara municipal
MIRANDA DO CORVO
www.cm-mirandadocorvo.pt

